

# Fiesta de Independencia

presented in partnership with Redwood Credit Union

Sunday, September 15, 2019 • 1pm-7pm

## VENDOR APPLICATION

LUTHER BURBANK  
CENTER FOR  
THE ARTS

NAMING SPONSOR  
LYTTON RANCHERIA  
LYTTON BAND OF POMO INDIANS

PLEASE INDICATE VENDOR TYPE:

	Booth Includes	Cost	Early Bird Price*
<input type="radio"/> <b>Food Vendor</b>	Two 8' tables Four folding chairs	\$275	\$250
<input type="radio"/> <b>For-Profit Business</b>	One 8' table with white tablecloth Two folding chairs	\$275	\$250
<input type="radio"/> <b>Non-Profit/Government Organization</b>	One 8' table with white tablecloth Two folding chairs	\$175	\$150

Promote your business to over 4,000 people!

Early Bird pricing ends July 12th!\*

This business/organization is a member of the **Hispanic Chamber of Commerce. \$50 off!**

### BUSINESS/ORGANIZATION INFORMATION:

Company Name: \_\_\_\_\_ Contact Person: \_\_\_\_\_

Street Address: \_\_\_\_\_ City: \_\_\_\_\_ Zip: \_\_\_\_\_

Email Address: \_\_\_\_\_ Phone Number: \_\_\_\_\_

I request electricity at my booth. (Limited availability.)  I am selling merchandise or food. Seller's Permit #: \_\_\_\_\_

### PLEASE READ CAREFULLY:

- Luther Burbank Center for the Arts (LBC) cannot guarantee location of booth space in relation to other vendors or by location on site.
- This is an outdoor event. All food vendors will be located in a tented area. Non-food vendors will be located in an uncovered area; please bring your own pop-up tent.
- Food vendors must remain until event closes per safety regulations.
- This is an alcohol-free event.
- LBC will provide standard set-up/tear-down and housekeeping services on an as-needed basis during the event.
- No oil dumping of any kind on LBC premises.
- LBC will only allow food prepared by a licensed caterer/food vendor to be served during the Event.
- All applications will be reviewed by Luther Burbank Center for the Arts and its Latino Advisory Council. Applicants are not guaranteed admittance. Applicants will be notified of acceptance or denial within 3 weeks of application receipt. If approved, vendor will be sent an invoice. Full payment is required within 15 business days of invoicing. Booth space may be voided and allocated to a new vendor if payment is not met by this deadline.

I acknowledge that I have read the guidelines and understand that my application is my agreement to abide by these guidelines if approved as a vendor at Fiesta de Independencia.

\_\_\_\_\_  
Printed Name

\_\_\_\_\_  
Signature

\_\_\_\_\_  
Date

Thank you for your cooperation.

### PAYMENT INFORMATION: This is an application only. Vendor admittance not guaranteed.

- Please invoice me.  Please charge my credit card:  Visa  American Express  MasterCard
- My check is enclosed made payable to Luther Burbank Center for the Arts. Credit Card # \_\_\_\_\_ Exp. \_\_\_\_\_
- Cardholder \_\_\_\_\_ Security Code \_\_\_\_\_
- Cardholder's Signature \_\_\_\_\_

### PLEASE MAIL OR FAX APPLICATION TO:

Luther Burbank Center for the Arts • 50 Mark West Springs Road • Santa Rosa, CA 95403 • Fax 707.546.7020  
For additional information, please contact [fiesta@lutherburbankcenter.org](mailto:fiesta@lutherburbankcenter.org) or 707.800.7504.

This event is made possible by the generous contributions of the following:



# Fiesta de Independencia

presentado en asociación con Redwood Credit Union

Domingo, Septiembre 15, 2019 • 1pm-7pm

## SOLICITUD PARA VENDEDOR

LUTHER BURBANK CENTER FOR THE ARTS

LYTTON RANCHERIA  
LYTTON BAND OF POMO INDIANS

¡Promover su negocio a más de 4,000 personas!

POR FAVOR INDIQUE EL TIPO DE VENDEDOR:

	Puesto Incluye	Costo	Precio anticipado*
<input type="radio"/> Vendedor de Comida	Dos mesas de 8' Cuatro sillas de cómoda	\$275	\$250
<input type="radio"/> Negocio con Fines de Lucro	Una mesa de 8' con mantel blanco Dos sillas de cómoda	\$275	\$250
<input type="radio"/> Sin Fines de Lucro/ Organización de Gobierno	Una mesa de 8' con mantel blanco Dos sillas de cómoda	\$175	\$150

Este negocio/organización es miembro de la **Cámara de Comercio Hispana del Condado de Sonoma. ¡\$50 de descuento!**

### INFORMACIÓN DE NEGOCIO/ORGANIZACIÓN:

Nombre de Compañía: \_\_\_\_\_ Persona de Contacto: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_ Ciudad: \_\_\_\_\_ Código Postal: \_\_\_\_\_

Correo Electrónico: \_\_\_\_\_ Teléfono: \_\_\_\_\_

Solicito electricidad en mi puesto. (Disponibilidad limitada.)  Estoy vendiendo comida o mercancías. Permiso de Vendedor #: \_\_\_\_\_

### POR FAVOR LEA CUIDADOSAMENTE:

- Luther Burbank Center for the Arts (LBC) no puede garantizar locación de puesto en relación de otros vendedores o locación en el sitio.
- Esto es un evento al aire libre. Vendedores de comida estarán ubicado en un área cubierta. Vendedores sin comida estarán ubicado en un área sin cubierto; Por favor traer su propia lona.
- Vendedores de comida tienen que quedarse hasta que el evento termine por regulaciones de seguridad.
- Esto es un evento sin alcohol.
- LBC proveerá servicios básicos de preparación/remover y servicios de limpieza como sea necesario durante el evento.
- No se permite vaciar ningún tipo de aceite en las instalaciones del LBC.
- LBC sólo permitirá comida preparada en el evento de un vendedor con licencia de comida vigente.
- Todas las solicitudes serán revisadas por el Luther Burbank Center for the Arts y su consejo Asesor Latino. No se le garantiza la entrada a los solicitantes. Los solicitantes serán notificados de su aceptación o negación dentro 3 semanas del recibo de la solicitud. Si fue aprobado, se le enviara una factura al vendedor. Se requiere pago completo dentro 15 días laborales de facturación. Espacio de puesto puede ser anulado y asignado a un nuevo vendedor si el pago no se cumple en la fecha límite.

Reconozco que he leído las guías y entiendo que mi solicitud es contrato y me adhiero a respetar estas guías si soy aprobado como vendedor en la Fiesta de Independencia.

Nombre

Firma

Fecha

Gracias por su cooperación.

### INFORMACIÓN DEL PAGO: Esto nada más es una aplicación. Admisión del vendedor no está garantizada.

- Por favor facturarme.  Por favor cobran mi tarjeta de crédito:  Visa  American Express  MasterCard
- Mi cheque este adjunto hecho a pagar el Luther Burbank Center for the Arts. Tarjeta de crédito # \_\_\_\_\_ Exp. \_\_\_\_\_  
Nombre en la Tarjeta \_\_\_\_\_ Código de Seguridad \_\_\_\_\_  
Firma \_\_\_\_\_

### POR FAVOR ENVÍE POR CORREO O FAX:

Luther Burbank Center for the Arts • 50 Mark West Springs Road • Santa Rosa, CA 95403 • Fax 707.546.7020  
Para información adicional, por favor contactar [fiesta@lutherburbankcenter.org](mailto:fiesta@lutherburbankcenter.org) o 707.800.7504.

Este evento es hecho posible gracias a las contribuciones generosas de los siguientes:

